



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة الأشغال العمومية والمنشآت القاعدية
مدرسة مهن الأشغال العمومية
Ecole des Métiers des Travaux Publics



Pôle urbain Houari Boumediene, Ex Berbih Djelfa 17000 - ALGERIE
Tél: 0560 79 72 62 Site web: www.emtp.dz - Mail: contact@emtp.dz
RC: 23B0304026-17/00 NIF: 002317030402646 NIS: 0023170

الجلفة في: 2025/08/03

رقم: 196. / م أ ع 2025

إعلان عن استشارة

رقم: 03 / م أ ع 2025

مشروع: تقديم خدمات الحراسة والأمن

تعلن مدرسة مهن الأشغال العمومية عن إجراء استشارة متعلقة بتقديم خدمات الحراسة والأمن لمقرها الكائن بالقطب الحضري هواري بومدين بالجلفة.

أهلية المترشحين:

توجه هذه الاستشارة للمؤسسات المختصة في الأمن والحراسة، المقيد نشاطهم في السجل التجاري المعتمدون رسميا من طرف وزارة الداخلية والجماعات المحلية (حامي رخصة مهيئه لممارسة نشاطات الحراسة والأمن).

سحب دفتر الشروط

يمكن لممثلي المؤسسات المهتمة التقدم لسحب دفتر الشروط على مستوى إدارة المدرسة، مقابل دفع مبلغ ثلاثة آلاف (3 000) دينار جزائري، غير قابلة للاسترداد، تمثل مصاريف الوثائق والنسخ، وتدفع في حساب المدرسة رقم 00200031031220098253 المفتوح لدى بنك الجزائر الخارجي "وكالة الجلفة".

مدة تحضير التعهدات:

حددت مدة تحضير التعهدات بعشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ هذا الإعلان،

إيداع العروض:

حدد تاريخ إيداع العروض يوم 2025/08/13 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا إلى غاية الساعة الثانية عشر والنصف (12.30 سا) من نفس اليوم.

مكونات ملفات العروض

يجب أن تشتمل العروض على ثلاث ملفات: ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي وتحتوي على ما يلي:
ملف الترشيح

1. التصريح بالترشيح مملوء ومؤرخ وممضى ومختوم (نموذج مرفق).
2. التصريح بالنزاهة مملوء ومؤرخ وممضى ومختوم (نموذج مرفق).
3. نسخة من السجل التجاري مؤشر على وجهيه من طرف المتعهد.
4. نسخة من القانون الأساسي بالنسبة للشركات.
5. نسخ من الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.

العرض التقني

- 1- التصريح بالاككتاب مملوء ومؤرخ وممضى ومختوم (نموذج مرفق).
- 2- المذكرة التقنية التبريرية مملوءة، ومؤرخة وممضية (نموذج مرفق).
- 3- دفتر الشروط مملوء ومؤرخ وممضى ومختوم ويحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد.

العرض المالي

1. رسالة تعهد مملوءة ومؤرخة وممضية (نموذج مرفق).
2. جدول الأسعار بالوحدة مملوء مؤرخ وممضى (نموذج مرفق).
3. التفصيل الكمي والتقديري مملوء ومؤرخ وممضى (نموذج مرفق).

كيفية تقديم العروض:

يوضع كل من ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة وتتضمن عبارة 'ملف الترشيح' - "عرض تقني" - "عرض مالي" على التوالي وتوضع هذه الأظرفة في ظرف خارجي مقفل بإحكام ومبهم ويحمل عبارة :

إعلان عن استشارة

رقم: 2025\03

تقديم خدمات الأمن والحراسة لفائدة مدرسة مهن الأشغال العمومية

- لا يفتح -

ملاحظات:

- لا تقبل العروض المبهمة او الواردة بعد الآجال المحددة .
- لا تقبل العروض الواردة في الأظرفة غير المغلقة .
- يرفض كل عرض ناقص لا يحتوي على المعلومات الكافية او غير مرفق بالنماذج المطلوبة.
- يبقي المتعهدون ملتزمين بعروضهم لمدة تسعين (90) يوما ابتداء من تاريخ فتح العروض.

*تفتح العروض في نفس اليوم الموافق لايداع العروض (2025/08/13) على الساعة 13:00 بمقر المدرسة في جلسة علنية، ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمشاركين بالحضور.

المدير العام

المدير العام
محمد بداوي

